

## Functieomschrijving

*Ben jij klantgericht en ondernemend en heb je interesse in een zelfstandige baan bij een ambitieuze dienstverlener? Kom dan ons team versterken!*

### StaySolutions

Je gaat werken voor het Salesteam, een onderdeel van StaySolutions, de specialist in flexibele huisvesting van arbeidsmigranten. Met een landelijke portefeuille biedt StaySolutions altijd een passende oplossing. Vanuit ons motto "Wij regelen het" brengen wij vraag en aanbod voor (tijdelijk) verblijf van arbeidsmigranten optimaal bij elkaar met het doel om een aangenaam verblijf te realiseren op de locaties. Wij zetten ons 24/7 in om de kwaliteit van de accommodaties te waarborgen, aanbod te realiseren, de arbeidsmigranten een aangenaam verblijf te bieden en te begeleiden op onze accommodaties. Onze accommodaties voldoen aan het SNF-keurmerk van Stichting Normering Flexwonen. De bedrijfscultuur is jong, no-nonsense en dynamisch.

### Jouw uitdaging

Als Medewerker Commerciële Binnendienst ben je verantwoordelijk voor de ondersteuning van de accountmanagers en het contact met de opdrachtgevers. Je bent de schakel tussen je collega's op kantoor en in de buitendienst en de opdrachtgevers. StaySolutions hecht veel belang aan een goede relatie. Hierbij ben je het aanspreekpunt via de telefoon, de e-mail en je beheert het systeem wanneer je collega's op pad zijn. Daarnaast verzorg je de administratieve afhandeling en ondersteun je hiermee alle werkzaamheden die er op de afdeling Sales plaatsvinden. Bovendien pleeg je acquisitie en werk je hiermee aan de klantenportefeuille van StaySolutions. Als Medewerker Commerciële Binnendienst werk je nauw samen met het team van Accountmanagers en de collega's van de afdeling StaySupport.

### Dit heb je nodig

Je hebt een klant- en resultaatgerichte instelling en komt het best tot je recht in een ondernemende, no-nonsense organisatie. Je beschikt over zeer goede communicatieve vaardigheden, die je weet in te zetten om te enthousiasmeren en te overtuigen. Je bent zelfstandig en deelt je tijd efficiënt in op basis van prioriteiten. Verder beschik je over:

- een goede beheersing van de Nederlandse en Engelse taal in woord en geschrift;
- ons DNA in jouw bloedbanen: je bent Flexibel Daadkrachtig, Verantwoordelijk, Betrokken en Deskundig;

Het betreft een hbo-startersfunctie of een mbo-functie met relevante opleiding en werkervaring.

### Je verdient het!

Hard werken wordt beloond, daarom kun je rekenen op:

- Een dynamische, zelfstandige functie van 40 uur per week;
- De mogelijkheid om je te ontwikkelen middels onze StayAcademy;
- Werken in een enthousiast, dynamisch team;
- Een marktconform salaris (afhankelijk van opleiding en ervaring);
- 25 vakantiedagen per jaar, als je belooft dat je terugkomt;
- Reiskostenvergoeding en pensioenregeling.

## **Solliciteren**

Heb je interesse en herken je jezelf in het geschetste profiel? Solliciteer direct met je CV en motivatiebrief waarom jij de geschikte kandidaat bent en in aanmerking denkt te komen voor deze functie naar [recruitment@staysolutions.nl](mailto:recruitment@staysolutions.nl). Voor vragen over de inhoud van de functie kun je terecht bij de Afdeling Personeelszaken op 06 - 22 333 888.